



REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI ZBOR

Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana
t: 01 478 94 00, f: 01 478 98 45, e: gp@dz-rs.si, www.dz-rs.si



Številka: 416-04/26-31/4
Datum: 7. 7. 2026

Naročnik: **REPUBLIKA SLOVENIJA, DRŽAVNI ZBOR,
ŠUBIČEVA ULICA 4, 1000 LJUBLJANA**

Predmet: **STORITVE STACIONARNEGA TELEFONKEGA PROMETA**

PRVI DEL: POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA
IZDELAVO PONUDBE
DRUGI DEL: OPIS IN TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA NAROČILA
TRETJI DEL: OBRAZCI, VZORCI IN PRILOGE

Število strani razpisne dokumentacije:
48 strani + obrazec »ESPD« + obrazec »Predračun« + Obrazci

VSEBINA

1.	Oznaka in predmet javnega naročila	4
2.	Predviden obseg javnega naročila	4
3.	Način oddaje javnega naročila	4
4.	Predložitev ponudbe.....	4
5.	Odpiranje ponudb	5
6.	Pravna podlaga	5
7.	Razpisna dokumentacija ter obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo	5
8.	Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje	6
8.1	Razlogi za izključitev	7
8.2	Pogoji za sodelovanje	9
8.2.1	Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti	9
8.2.2	Tehnična in strokovna sposobnost.....	9
9.	Merilo.....	10
10.	Izdelava ponudbe	10
10.1	Sestava ponudbene dokumentacije.....	10
10.1.1	Predračun.....	11
10.1.2	Soglasje podizvajalca za neposredna plačila.....	11
10.1.3	Obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte)	11
10.1.4	Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem tehnične in strokovne sposobnosti.....	12
10.1.5	Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij.....	12
10.1.6	Priloge	12
10.2	Druga določila za pripravo ponudbe	12
10.2.1	Jezik ponudbe	12
10.2.2	Valuta ponudbe	12
10.2.3	Veljavnost ponudbe.....	12
10.2.4	Stroški ponudbe	12
10.2.5	Variantne ponudbe	12
10.2.6	Skupna ponudba	12
10.2.7	Ponudba s podizvajalci	13
10.2.8	Uporaba zmogljivosti drugih subjektov.....	14
10.2.9	Zaupnost podatkov.....	14
11.	Druga določila v zvezi s postopkom javnega naročila	14
11.1	Obvestilo o oddaji naročila.....	14
11.2	Sklenitev pogodbe	14
11.3	Pravno varstvo ponudnikov.....	15
12.	Opis stanja.....	16
13.	Tehnične specifikacije predmeta naročila.....	16
13.1	Vzpostavitev in zagotavljanje povezav	17
13.2	Naročnina.....	17
13.3	Zagotavljanje storitev telefonskega prometa	18
14.	Kraj izvedbe storitev	19
15.	Rok Vzpostavitve delovanja	19
16.	Obrazci	20
16.1	Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD).....	20
16.2	Izjava o sodelovanju s podizvajalci	21
16.2.1	Priloga 1 k obrazcu 16.2	22
16.2.2	Priloga 2 k obrazcu 16.2	23
16.3	Izjava o omejitvah poslovanja	24
16.4	Izjava o lastniški strukturi	25
16.5	Izjava o vzpostavljenem centru za izvedbo tehnične podpore uporabniku	32
16.6	Znanje slovenskega jezika.....	33
17.	Vzorci.....	34
17.1	Vzorec pogodbe.....	34
17.2	Obvezni elementi pogodbe	45
17.3	Predračun	47
17.4	Izvleček pravil o notranjem redu v Državnem zboru	48

**PRVI DEL: POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN NAVODILA PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PONUDBE**

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), Republika Slovenija, Državni zbor, Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana, vabi zainteresirane gospodarske subjekte (v nadaljevanju ponudniki), da podajo svojo ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo za javno naročilo za »Storitve stacionarnega telefonskega prometa« pod oznako 416-04/26-31.

1. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: **416-04/26-31**
Predmet: **Storitve stacionarnega telefonskega prometa**

2. PREDVIDEN OBSEG JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se oddaja za obdobje treh let.

Obseg javnega naročila je podrobneje opredeljen v drugem delu razpisne dokumentacije »Opis in tehnične specifikacije predmeta naročila«, v vzorcu pogodbe v tretjem delu razpisne dokumentacije in v obrazcu 17.3 »Predračun«.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede postopek naročila male vrednosti.

Ponudniki se lahko prijavijo za izvedbo predmeta naročila v celoti oziroma ne morejo ponuditi posameznega blaga in storitev v okviru naročila.

Za javno naročilo bo na podlagi razpisanega merila izbrana ena dopustna ponudba. Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na predmetnem javnem razpisu.

4. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v nadaljevanju: e-JN,) skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, ki je del te dokumentacije in objavljen na navedenem spletnem naslovu.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem

oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>) najkasneje do **30. 7. 2026** do **10:00** ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=76403

5. ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v e-JN dne do **30. 7. 2026** in se bo začelo ob **11:00** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje ponudb poteka tako, da e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do dokumenta v obliki PDF, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Dokumenti oziroma informacije, ki bodo razkriti na javnem odpiranju ponudb, predstavljajo vsebino zapisnika o odpiranju ponudb. Ti podatki in dokumenti bodo ponudnikom vidni v sistemu e-JN do zaključka postopka oddaje javnih naročil (pravnomočnost).

6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področjem, ki je predmet javnega naročila. Vir sredstev financiranja je naveden v sklepu naročnika.

7. RAZPISNA DOKUMENTACIJA TER OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na portalu javnih naročil.

Komunikacija s ponudniki o vprašanih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **20. 7. 2026** do 10:00 (10 dni pred potekom roka za oddajo ponudbe). Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik bo na pravilno in pravočasno zahtevo za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom odgovoril najkasneje **24. 7. 2026** do 10:00 (6 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb). Po tem roku naročnik pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji ne bo več dajal. Vsa prispela vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in odgovore bo naročnik sprotno objavljaj na portalu javnih naročil in se bodo šteli za sestavni del razpisne dokumentacije in razpisne pogoje, ki so oziroma bi morali biti ponudnikom vnaprej znani.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom najkasneje **24. 7. 2026** do 10:00 (6 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb). V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb.

V času razpisa naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbiro določene ponudbe.

8. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA SODELOVANJE

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnika za izvedbo javnega naročila, tako da bo preveril, ali obstajajo razlogi za izključitev ponudnika navedeni v poglavju 8.1 »Razlogi za izključitev«, ter ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje, navedene v poglavju 8.2 »Pogoji za sodelovanje« te razpisne dokumentacije.

Kot predhodni dokaz, da ponudnik izpolnjuje vse zahteve iz zgoraj navedenih poglavij, mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen obrazec »ESPD«. Poleg tega mora ponudnik v ponudbi predložiti tudi druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), če so le-ta navedena pod posamezno zahtevo.

Predloženi dokumenti morajo ustrezati originalnimi dokumentom. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

Če je zahtevan certifikat najmanj določene stopnje, pomeni, da ponudnik v skladu s pogoji naročila lahko predloži najmanj zahtevani certifikat ali višji. Kot višji se šteje tisti certifikat, ki nedvoumno izkazuje poleg v naročilu zahtevanega, višjo stopnjo ustreznosti.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del te razpisne dokumentacije, razen obrazca »ESPD«, ki je kot posebna datoteka dostopen na istem mestu kot ta razpisna dokumentacija. Navodila za pripravo in predložitev obrazca »ESPD« so podana v poglavju 10.1.3 »Obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte)« razpisne dokumentacije.

Kjer je pod posamezno zahtevo navedena le izjava oz. obrazec »ESPD«, bo naročnik pri preverjanju ponudb (v skladu z določili ZJN-3) pridobil ustrezna dokazila iz dostopnih evidenc, lahko pa ponudnik v ponudbi sam predloži dokazila, s katerimi razpolaga (npr. potrdila iz kazenske evidence ipd.).

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli med postopkom javnega naročila, vse do podpisa pogodbe, ponudnika pozvati k predložitvi dokazil, ki izkazujejo izpolnjevanje navedenih zahtev, predložitvi pooblastil za preveritev izpolnjevanja zahtev oziroma podatkov, ter

predložiti podatkov o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje zahtev oziroma vsega potrebnega za pregled in preveritev ponudb.

Ponudnik lahko izpolnjuje pogoje v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo, s podizvajalci ali tako, da uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bo podizvajalec oziroma gospodarski subjekt izvedel posel v delu, v katerem bo ponudnik uporabil njegove zmogljivosti in bodo le-te izkoriščene oziroma uporabljene pri izvedbi naročila. Tehnična in/ali strokovna sposobnost sodelujočih po ponudbi se lahko upošteva kumulativno.

V tem primeru mora podizvajalec oziroma gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil, enako kot ponudnik izpolnjevati zahteve v poglavju 8.1

V primeru, da podizvajalec ne izpolnjuje vseh navedenih zahtev, bo moral ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, zagotoviti zamenjavo podizvajalca ali zagotoviti, da bo del naročila, ki bi ga sicer izvedel podizvajalec, izvedel ponudnik sam.

V primeru, da bo ponudnik uporabil zmogljivosti drugega subjekta, mora ponudnik v ponudbi predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel na voljo sredstva za izvedbo naročila, in sicer pisni dogovor z drugim subjektom sklenjen za ta namen, ipd.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, lahko naročnik zahteva, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina ponudnikov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od najugodnejšega ponudnika zahteva dokazila o lastništvu, pogodbe o najemu, sodelovanju, podjemne pogodbe ali druga dokazila o zagotovitvi priglasiženih tehničnih in strokovnih zmogljivosti.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še poglavji 10.2.6 »Skupna ponudba« in 10.2.7 »Ponudba s podizvajalci« razpisne dokumentacije.

8.1 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt v primeru obstoja kateregakoli od v tej točki navedenih primerov in sicer:

- (1) Če se pri preverjanju v skladu z 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in od datuma izreka pravnomočne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo 5 (pet) let.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi

lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, to navedite-

- (2) Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt na dan oddaje ponudbe ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

- (3) Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

- (4) Če pri preverjanju ugotovi da je gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca, sklicevanje na kapacitete), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točk od 8.1.1 do vključno 8.1.4 te razpisne dokumentacije.

- (5) Če pri preverjanju ugotovi da je bil nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«).

- (6) Če pri preverjanju ugotovi da je gospodarski subjekt zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«).

- (7) Če pri preverjanju ugotovi da je gospodarskemu subjektu znano nasprotje interesov, kot je opredeljeno v nacionalni zakonodaji iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«).

- (8) Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije«).

8.2 POGOJI ZA SODELOVANJE

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tem poglavju navedene pogoje. Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz tega poglavja mora ponudnik v ponudbi predložiti obrazec »ESPD« ter druga dokazila (dokumente ali izjave ponudnika), ki so navedena pod posamezno zahtevo.

8.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

- (1) Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež. (Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU) in ima v statutu ali družbeni pogodbi vpisano/-e dejavnost/-i, ki je/so predmet javnega naročila.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek A: Ustreznost«). Naročnik si pridružuje pravico od ponudnika zahtevati predložitev statuta ali družbene pogodbe ali drugega dokazila, ki izkazuje zgoraj navedeno.

8.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost

- (1) Ponudnik mora naročniku zagotoviti, da ima gospodarski subjekt vzpostavljen center za izvedbo tehnične podpore uporabniku (za osrednjo opremo) in naročniku zagotavlja tehnično podporo pri uporabi osrednje opreme 24 ur na dan 7 dni v tednu.

DOKAZILO: Izpolnjen obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, oddelek C: Tehnična sredstva in ukrepi za zagotovitev kakovosti«). Naročnik si pridružuje pravico od ponudnika zahtevati predložitev dokazila, ki izkazuje navedeno.

DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec 16.5 »Izjava o vzpostavljenem centru za izvedbo tehnične podpore uporabniku«.

- (2) Ponudnik mora naročniku zagotoviti, da vsi kadri, ki bodo v času izvajanja naročila komunicirali z naročnikom, obvladajo slovenski jezik (vsaj stopnja C1 razumevanja, govorenja in pisanja slovenskega jezika v skladu s Skupnim evropskim referenčnim okvirom za jezike) ali da bo kadrom, ki ne obvladajo slovenskega jezika, v času izvajanja naročila za komunikacijo z naročnikom zagotovil stalno navzočnost osebe (prevajalca/tolmača v slovenski jezik), ki obvlada strokovno terminologijo v slovenskem in angleškem jeziku, da bo zagotavljala nemoteno ustno in pisno komunikacijo v slovenskem jeziku med ponudnikom in osebjem naročnika, na način, da izvajanje storitve ne bo moteno, brez dodatnih stroškov za naročnika in v zahtevanih časovnih okvirih.

DOKAZILO: Izpolnjen in podpisan obrazec 16.6 »Znanje slovenskega jezika«.

9. MERILO

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene v EUR z DDV.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov v obrazcu 17.3 »Predračun« ponudilo enako najnižjo ceno (v EUR z DDV), bo naročnik izbral najugodnejšega ponudnika glede na čas oddaje ponudbe. Izbrana bo tista ponudba, ki je bila prej oddana v sistemu e-JN.

10. IZDELAVA PONUDBE

10.1 SESTAVA PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

- 1) izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
- 2) izpolnjen in potrjen obrazec »16.2« »Izjava o sodelovanju s podizvajalci«,
- 3) izpolnjen in potrjen obrazec 16.3 »Izjava o omejitvah poslovanja«,
- 4) izpolnjen in potrjen obrazec 16.4 »Izjava o lastniški strukturi«,
- 5) izpolnjen in potrjen obrazec 16.5 »Izjava o vzpostavljenem centru za izvedbo tehnične podpore uporabniku«,
- 6) izpolnjen in potrjen obrazec 16.6 »Znanje slovenskega jezika«,
- 7) izpolnjen in potrjen vzorec 17.1 »Vzorec pogodbe« ali izpolnjen in potrjen vzorec lastne pogodbe z obveznimi elementi pogodbe v skladu s poglavjem 17.2 »Obvezni elementi pogodbe«,
- 8) izpolnjen in potrjen obrazec 17.3 »Predračun« ponudnik v pdf datoteki naloži v e-JN, razdelek »Predračun«,
- 9) Shematični zemljevid poteka fizičnih poti/povezav in
- 10) Splošni cenik izvajalca.

Obrazci, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine objavljenih obrazcev, obrazce lahko izpolni in podpiše ter v obliki .pdf odda kot sestavni del ponudbe. Izjave so lahko

predložene na predvidenih obrazcih ali na ponudnikovih obrazcih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev.

V primeru skupne ponudbe ali sodelovanja s podizvajalcem naj ponudnik najprej priloži svoj posamezen dokument, ki je del ponudbene dokumentacije ter takoj za njim dokument partnerja v skupni ponudbi oz. podizvajalca, ki nastopa v skupni ponudbi oziroma podizvajalca (npr. najprej izjavo zase, nato izjavo za podizvajalca,...).

Ponudnik, ki odda ponudbo pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložene listine ustrezajo izvirniku. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu/jim je nastala.

10.1.1 Predračun

Ponudnik predračun v .pdf datoteki naloži v e-JN, v razdelek »Predračun«.

Ponudnik izpolni vse prazne celice obrazca 17.3 »Predračun«.

Ponudbena cena je fiksna in mora vključevati vse stroške, ki se neposredno ali posredno nanašajo na izvedbo storitev ter morebitne popuste in rabate.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine obrazca 17.3 »Predračun«.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

10.1.2 Soglasje podizvajalca za neposredna plačila

Neposredna plačila podizvajalcu so obvezna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo in je v ponudbi priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo 16.2 »Izjava o sodelovanju s podizvajalci« (obrazec 16.2.2 »Priloga 2 k obrazcu 16.2«).

10.1.3 Obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte)

Obrazec »ESPD« predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. V obrazcu »ESPD« je naveden tudi uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Navedbe v »ESPD« in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec »ESPD« (datoteka XML) uvozi na spletni strani e-JN: <https://ejn.gov.si/espd>, vanj neposredno vnese zahtevane podatke, ga izpolnjeva predloži v ponudbi.

Izpolnjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v obliki PDF, ali v elektronski obliki podpisan XML.

10.1.4 Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem tehnične in strokovne sposobnosti

Ponudnik bo moral na poziv naročnika predložiti dokazila, zahtevana v poglavju 8.2.2 »Tehnična in strokovna sposobnost«.

10.1.5 Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem zahtev iz tehničnih specifikacij

Ponudnik mora v ponudbi priložiti dokazila, zahtevana v poglavju 13 »Tehnične specifikacije predmeta naročila«.

10.1.6 Priloge

Zaželeno je, da so priloge podane, kot je zahtevano v poglavju 10.1 »Sestava ponudbene dokumentacije« razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora ostale dokumente ponudbene dokumentacije naložiti v informacijski sistem e-JN v razdelek »Druge priloge ponudbe«. Če ponudnik v ponudbi poleg dokumentov iz prvega odstavka točke 11.1 teh navodil prilaga morebitne druge dokumente iz točke 11.1 ali dokumente (kot npr. sklep o poslovni skrivnosti, pooblastilo za podpisovanje, ipd) jih mora prav tako v sistemu e-JN naložiti v razdelek »Drugi dokumenti«.

10.2 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

10.2.1 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku, če v posameznem primeru ni dovoljeno drugače. Izjema so prospekti, katalogi, opisi in certifikati, ki jih ponudnik predloži v ponudbi in so lahko v originalnem ali angleškem jeziku. Prav tako so lahko dokazila uradnih institucij, ki jih predloži ponudnik s sedežem v tuji državi, predložena v originalnem ali angleškem jeziku. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja uradni prevod v slovenski jezik. Stroške prevoda dokumentov nosi ponudnik.

10.2.2 Valuta ponudbe

Vse cene v razpisnih obrazcih morajo biti izražene v EUR.

10.2.3 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 30. 9. 2026.

10.2.4 Stroški ponudbe

Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

10.2.5 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

10.2.6 Skupna ponudba

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje iz poglavja 8.1 »Razlogi za izključitev« in 8.2.1 »Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti« razpisne dokumentacije.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti »ESPD« posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

10.2.7 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko skladno s 94. členom ZJN-3 del javnega naročila odda v podizvajanje, pri čemer mora v ponudbi navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje ter mora upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3.

V tem primeru mora ponudnik v ponudbi predložiti naslednja Dokazila in obrazce za podizvajalca:

- Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD), za vsakega podizvajalca posebej, pri čemer se izpolnijo točke, ki se vežejo na zahteve iz te razpisne dokumentacije, ki jih mora izpolnjevati podizvajalec, in sicer Del III: Razlogi za izključitev,
- Obrazec št. 16.2 – »Izjava o sodelovanju s podizvajalci« s prilogama 1 in 2. */Obrazec se predloži samo v primeru nastopanja s podizvajalcem /*

Glavni izvajalec (ponudnik) mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec (ponudnik) skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka.

V primeru, da namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

- Glavni izvajalec (ponudnik) v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec podati soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca (ponudnika) poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca (ponudnika),
- glavni izvajalec (ponudnik) svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo moral glavni izvajalec (ponudnik) najpozneje v 60 dneh od plačila računa poslati naročniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za del predmeta javnega naročila, ki ga je podizvajalec izvedel neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec (ponudnik) ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

10.2.8 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede tehničnih in kadrovskih pogojev za predmetno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, vendar le v primeru, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

V primeru, da ponudnik prijavi kadre, ki niso njegovi zaposleni, mora predložiti dokazila o sodelovanju, iz katerih je razvidno, da bo kader s ponudnikom sodeloval pri izvajanju predmetnega naročila. To dokazilo je lahko pisni dogovor med ponudnikom in subjektom, avtorska pogodba, podjemna pogodba, ipd.

Subjekt, katerega zmogljivost se uporabi, lahko namesto ponudnika izpolnjuje pogoj iz točke samo v primeru, če bo opravljal dela v okviru storitev, navedenih v predračunu.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora v ponudbi dokazati, da bo imel na voljo sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov za ta namen.

Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z drugim odstavkom 81. člena ZJN-3. V primeru, da se bo ponudnik v tem delu skliceval na uporabo zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD izpolniti na način, kot je to zahtevano v tem obrazcu. Ponudnik mora v ponudbi za te subjekte predložiti tudi njihove izpolnjene obrazce ESPD. V kolikor bodo pri teh subjektih obstajali razlogi za izključitev iz točke 9.1 teh navodil, jih bo naročnik zavrnil.

10.2.9 Zaupnost podatkov

Ponudnik mora dokumente oziroma informacije, katere je določil kot poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označiti z ustrezno navedbo (npr. "zaupno"), hkrati pa mora v ponudbi predložiti sklep, s katerim je določil poslovno skrivnost delov ponudbe, pri čemer pa se podatkov, navedenih v drugem odstavku 35. člena ZJN-3 ne more upoštevati kot poslovno skrivnost. V primeru, da ponudnik dokumentov oziroma informacij ne bo ustrezno označil, naročnik ne odgovarja za škodo zaradi morebitnega razkritja.

11. DRUGA DOLOČILA V ZVEZI S POSTOPKOM JAVNEGA NAROČILA

11.1 OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo ponudnike obvestil o oddaji naročila, na način predpisan v ZJN-3. Naročnik bo odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

11.2 SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo, razen če bodo obstajale okoliščine, ki jih določata 35. in 36. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb, 16/23 – ZZPri), ki naročniku prepovedujejo poslovanje z izbranim gospodarskim subjektom.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

11.3 PRAVNO VARSTVO PONUDNIKOV

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

DRUGI DEL: OPIS IN TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA NAROČILA

V nadaljevanju so opis stanja in specifikacija storitev stacionarne telefonije oziroma telefonije ISDN in VoIP, ki so predmet naročila.

12. OPIS STANJA

Naročnik trenutno uporablja telekomunikacijski strežnik Avaya-Tenovis (Telenorma Bosch) Integral 33xE, ki se v javno in privatno telefonsko omrežje povezuje na način:

- priključitev na javno telekomunikacijsko omrežje je izvedena s klasičnim ISDN PRA priključkom (30 ISDN kanalov, oziroma hkratnih zvez),
- povezava v interno omrežje državne uprave je izvedena preko HKOM omrežja z uporabo VoIP modula, ki v trenutni konfiguraciji omogoča 30 hkratnih zvez.

Naročnik ima, v okviru naslovnega prostora javne uprave in državnih organov, rezerviran javni naslovni prostor 600 števil (od +38614789400 do +38614789999), pri trenutnem ponudniku Telekom Slovenije d.d.).

Lokacija obstoječe naročnikove centrale je v poslopiju Državnega zbora, Šubičeva 4.

Naročnik ima za namene podatkovnega prenosa zgrajeni in priključeni dve optični povezavi do omrežja HKOM. Povezavi zagotavlja pristojno ministrstvo, njihove zmogljivosti so 10 Gbps za primarno in 1Gbps za sekundarno povezavo. Povprečna zasedenost obeh povezav je manj kot 50%, pri čemer se prioritizacija prometa na robnih napravah ne izvaja.

Dodatno ima naročnik ima za namene podatkovnega omrežja za goste in druge potrebe zgrajene in priključene optične povezave ponudnika Telekom s pasovno širino 200/200 Mbps in ponudnika Telemach s pasovno širino 500/200 Mbps. Naročnik ima na lokaciji tudi (trenutno) neuporabljeno optično povezavo ponudnika T-2.

Naročnik VoIP centrale še nima in tudi njena izgradnja ni predmet tega javnega naročila. Prav tako ni predmet tega naročila vzdrževanje obstoječe telefonske centrale.

13. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA NAROČILA

V sklopu javnega naročila bo ponudnik/izvajalec:

- vzpostavil povezave za delovanje telefonije ISDN in VOiP,
- zagotavljal delovanje vzpostavljenih povezav za telefonijo ISDN in VoIP,
- zagotavljal storitve telefonskega prometa za telefonijo ISDN in VoIP.

Pri izvedbi javnega naročila mora izvajalec zagotoviti nemoteno delovanje obstoječega telefonskega sistema do prehoda na novo izbranega izvajalca.

Pri izvedbi javnega naročila mora izvajalec zagotoviti postopno prenašanje naslovnega prostora +38614789400 – +38614789999 iz telefonije ISDN na telefonijo VoIP (segmentno, posamično) in zagotavljati nemoteno delovanje.

13.1 VZPOSTAVITEV IN ZAGOTAVLJANJE POVEZAV

V okviru zagotavljanje povezav mora ponudnik/izvajalec vzpostaviti in zagotavljati delovanje povezav za nespremenjeno delovanje obstoječe telefonske centrale ISDN:

- vzpostaviti in zagotavljati primarni ISDN dostop s 30 linijami na lokacijo Šubičeva 4 (priklučitev na obstoječo centralo, trenutno izvaja ponudnik Telekom Slovenije d.d.) s tehnologijo ISDN, VoIP ali primerljivo,
- vzpostaviti in zagotavljati dve IP povezavi za telefonijo VoIP, ki morata potekati po dveh neodvisnih poteh in se mora zaključevati na dveh ločenih robnih napravah ponudnika/izvajalca (fizične/logične povezave mora zagotoviti ponudnik),
- naročniku zagotoviti izvajanje najmanj 30 sočasnih zvez za telefonijo ISDN in 32 sočasnih zvez z zagotavljanjem redundance v delovanju povezav za telefonijo VoIP,
- zagotavljati uporabo kratkega štirimestnega izbiranja za vzpostavitev klicev znotraj številčnega prostora +38614780000 – +38614789999 (številčni prostor javne uprave in državnih organov), pri čemer je fizična povezava (SIP trunk) že vzpostavljena in jo zagotavlja HKOM (zagotavljanje delovanja te povezave ni predmet tega naročila) za telefonijo ISDN in VoIP,
- povezavi VoIP morata biti primerne kapacitete ter zagotavljati ustrezno raven kvalitete za samostojno delovanje VoIP telefonije za celotno organizacijo (približno 500 uporabnikov, sočasno vzpostavljenih do 50 zvez),
- ohraniti obstoječi javni številčni prostor in po naročilu naročnika izvesti prenos naslovnega prostora po posameznih številkah, segmentih številk ali celotni naslovni prostor naročnika na telefonijo VoIP,
- izvajati stalni nadzor (monitoring) svojih nameščenih robnih naprav za povezavo naročnikove telefonske centrale v javno naročniško omrežje in ob morebitni napaki izvesti odpravo napake v skladu z odzivnimi časi v tabeli »Tabela 1«,
- v primeru popolne nedosegljivosti ali okvare naročnikove telefonske centrale zagotavljati samodejni odzivnik s podanimi navodili za klicočega, kako naj izvede kontaktiranje oziroma obveščanje naročnika.

Ponudnik lahko uporabi že vzpostavljene povezave, če ima pravico njihove uporabe.

V okviru vzpostavitve povezav mora ponudnik/izvajalec, kot del ponudbene dokumentacije, predložiti shematični zemljevid poteka fizičnih poti/povezav.

V sklopu izvedbe priklopa mora izvajalec izdelati izvedbeno dokumentacijo z načrtom povezav tako, da bo lahko naročnik izvedel priklučitev VoIP telefonske centrale, ko jo bo imel.

Za dokazilo delovanja VoIP povezav bo izvajalec izločil 2 številki iz ISDN dostopa (po izboru naročnika) iz jih zagotovil na robnih napravah za telefonijo VoIP.

13.2 NAROČNINA

Za zagotavljanje povezav za delovanje telefonije ISDN in VoIP lahko ponudnik/izvajalec naročniku zaračunava mesečno naročnino, ki pa ne sme biti odvisna od števila priklučenih telefonov in števila uporabnikov. Naročnina zagotavlja nadomestilo za delovanje infrastrukturnih povezav telefonije ISDN in VoIP, stroške uporabljenega javnega naslovnega prostora in primerljivo. Vsebovati mora vse fiksne stroške za delovanje storitev telefonije ISDN in VoIP.

13.3 ZAGOTAVLJANJE STORITEV TELEFONSKEGA PROMETA

Ponudnik mora storitev telefonije ter klicni center za odpravo napak za ISDN in VoIP telefonijo zagotavljati od dneva tehničnega prevzema nemoteno 24/7/365, z odzivnimi časi v tabeli »Tabela 1«. Za to mora imeti neprestano dostopen klicni center za prijavo napak (govorna in elektronska komunikacija).

Ponudnik lahko predlaga tudi svojo klasifikacijo odzivnih časov, ki so enaki ali manjši.

Tabela 1: odzivni časi za zagotavljanje delovanja povezav za stacionarno telefonijo.

Nivo	Klasifikacija	Opis	Aktivnosti operaterja	Podroben opis, primer
3	SPREMEMBA	Zahtevana sprememba na naročniškem razmerju	Spremembe na telefonski centrali	Npr. izločitev telefonske številke na ISDN in prenos na VoIP, nastavitve odzivnikov za naročniško številko, sprememba števila govornih kanalov,...
	odzivni čas: 4 ure rešitev: 2 delovna dneva			
2	NEDELOVANJE	Nedelovanje 3 (treh) ali manj naročniških števil	Diagnostika na povezovalnih poteh, pomoč naročniku pri diagnostiki	Pri naročniku ne deluje javno dostopna številka, 3 ali manj naročniških števil hkrati.
	odzivni čas: 2 uri rešitev: isti delovni dan			
1	ODPOVED DELOVANJA	Nedelovanje povezav ali nedosegljivost naročnika.	Takojšnja diagnostika, pomoč naročniku pri odpravi napake	Pri naročniku ne deluje telefonska centrala.
	odzivni čas: 1 ura			

Naročnik ne more vnaprej opredeliti količine pogovorov v posamezna omrežja oziroma območja (države), prav tako tudi ne more opredeliti količine pogovorov z uporabo tehnologije ISDN oziroma VoIP. V začetku izvajanja pogodbe bo večina prometa še vedno izvajana z uporabo tehnologije ISDN, delež tovrstnega prometa pa se bo s časom zmanjševal.

Podatki v spodnji tabeli »Tabela 2« so mesečno povprečje pogovorov v različna omrežja in območja v koledarskem letu 2025 in bodo uporabljeni kot del merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Ponudnik/izvajalec bo naročniku telefonski promet telefonije ISDN in VoIP zaračunal po dejanski porabi, pri čemer je obračunska enota 1 (ena) sekunda. Ponudnik/izvajalec bo, za omrežja in območja, navedena v obrazcu Predračun, storitve telefonskega prometa zagotavljal po ceni, navedeni v obrazcu Predračun, za druga omrežja in območja pa v skladu s svojim vsakokratnim cenikom.

Telefonski promet znotraj naslovnega prostora +38614780000 – +38614789999 je brezplačen in ga ponudnik/izvajalec ne sme zaračunavati.

Cena klicev v mobilna omrežja znotraj slovenskega naslovnega prostora mora biti uravnotežena in sicer tako, da najvišja ponujena cena za obračunsko enoto ne presega dvakratnika povprečne cene klicev. Če temu pogoju ni zadoščeno, bo naročnik ponudbo opredelil kot nedopustno in jo izločil iz ocenjevanja.*

Tabela 2: Skupna količina klicev naročnika v omrežja za leto 2025.

Storitev	Količina v minutah
Klici iz SLO v 1. mednarodno območje	19
Klici iz SLO v 2. mednarodno območje	5
Klici iz SLO v območje EU+	91
Klici v fiksno omrežje TS	1493
Klici v fiksno omrežje T-2	355
Klici v fiksno omrežje Mega M	208
Klici v fiksno omrežje A1 Slovenija	173
Klici v fiksno omrežje Telemach Slovenija	143
Klici v fiksno omrežje Cloud Broker	65
Klici v fiksno omrežje Novatel	23
Klici v fiksno omrežje Softnet	16
Klici v mobilno omrežje TS	2236
Klici v mobilno omrežje Telemach Slovenija	647
Klici v mobilno omrežje A1 Slovenija	490
Klici v mobilno omrežje T-2	178

14. KRAJ IZVEDBE STORITEV

Izvajalec bo storitve zagotavljal na naslovu Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana.

15. ROK VZPOSTAVITVE DELOVANJA

Rok vzpostavitve delovanja storitev je največ devetdeset (90) koledarskih dni od dneva sklenitve pogodbe.

* Povprečna vrednost je v obrazcu (.xlsx datoteki) Predračun izračunana s funkcijo AVERAGE programa Excel, ki določi matematično srednjo vrednost celic. Posamična vrednost mora biti manjša ali kvečjemu enaka dvakratni povprečni vrednosti.

TRETJI DEL: OBRAZCI, VZORCI IN PRILOGE

16. OBRAZCI

**16.1 ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
(ESPD)**

Ponudnik k ponudbeni dokumentaciji priloži izpolnjen obrazec »ESPD«. Obrazec je priložen razpisni dokumentaciji v obliki XML datoteke.

16.2 IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI*

Ponudnik:

Sedež:

Zakoniti zastopnik

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

Zgoraj navedeni ponudnik pri oddaji ponudbe, na podlagi javnega naročila za storitev stacionarnega telefonskega prometa izjavljamo, da:

- smo seznanjeni z določbo 94. člena ZJN-3, ki govori o izvedbi javnih naročil s podizvajalcem in
- bomo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci.

Podatki o podizvajalcih:

Št.	Naziv podizvajalca	Naslov podizvajalca
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Kraj:

Podpisnik:

Žig

Datum:

Podpis:

* Obrazec št. 16.2 izpolni samo ponudnik, ki bo pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana. Za vsakega podizvajalca je potrebno izpolniti tudi priloge k obrazcu št. 16.2, ki vsebujeta podatke o podizvajalcu in soglasje posameznega podizvajalca

16.2.1 Priloga 1 k obrazcu 16.2*

Ponudnik:

Sedež:

Zakoniti zastopnik

PODATKI O PODIZVAJALCU

naziv podizvajalca	
naslov podizvajalca	
matična št.	
ID za DDV	
telefon IN telefaks	
elektronska pošta	
številka TRR in banka	
zakoniti zastopnik	

Dela, ki jih prevzema podizvajalec:

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec:

Postavka	Vrednost v EUR brez DDV	DDV	Skupna vrednost v EUR z DDV	Delež v % glede na vrednost ponudbe

Kraj:

Podpisnik:

Žig

Datum:

Podpis:

* Prilogo 1 k obrazcu 16.2 mora izpolniti vsak podizvajalec. Priloga mora biti datirana, žigosana in podpisana. Zaradi večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec lahko kopira.

16.2.2 Priloga 2 k obrazcu 16.2*

Ponudnik:

Sedež:

Zakoniti zastopnik

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

Podizvajalec:

Sedež:

Zakoniti zastopnik

Kot podizvajalec pri izvedbi javnega naročila za storitve stacionarnega telefonskega prometa v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3:

- zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika.
 ne zahtevamo neposrednega plačila s strani naročnika.

Kraj:

Žig

Podpisnik:

Datum:

Podpis:

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Kot podizvajalec pri izvedbi javnega naročila za storitve stacionarnega telefonskega prometa, da naročnik terjatve, ki jih bomo imeli do izbranega ponudnika in ki bodo izhajale iz našega sodelovanja pri izvedbi predmeta javnega naročila, poravna neposredno na naš transakcijski račun, naveden v pogodbi med izbranim ponudnikom in naročnikom. Terjatve se bodo poravnale na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in priložil svojim računom naročniku.

Kraj:

Žig

Podpisnik:

Datum:

Podpis:

* Prilogo 2 k Obrazcu 16.2 Izpolnite le v primeru, da zahtevate neposredno plačilo v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Priloga mora biti datirana, žigosana in podpisana (zgornji del od ponudnika, soglasje od podizvajalca). Zaradi večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec lahko kopira.

16.3 IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA

PONUĐNIK: (fizična oseba ali poslovni objekt) _____

Sedež (naslov) ponudnika: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Izjavljamo, da poslovni subjekt / fizična oseba ni povezan/a s funkcionarjem in po našem/mojem vedenju ni povezan/a z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb, 16/23 – ZZPri)

Kraj: _____

Podpisnik: _____

Žig

Datum: _____

Podpis: _____

16.4 IZJAVA O LASTNIŠKI STRUKTURI

Na podlagi šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 in 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri, v nadaljevanju ZIntPK), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Ponudnik: _____

Sedež (naslov) ponudnika: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno obkrožite): DA NE

LASTNIŠKA STRUKTURA PONUDNIKA

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki:

Prva fizična oseba

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

* Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja

_____ **fizična oseba**

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

_____ **fizična oseba**

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

_____ **fizična oseba**

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

_____ **fizična oseba**

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Pravna oseba je nosilec tihe družbe (ustrezno obkrožite): DA NE

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Prva fizična oseba

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

Druga fizična oseba

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

_____ **fizična oseba**

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

_____ **fizična oseba**

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

_____ **fizična oseba**

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

_____ **fizična oseba**

Ime in priimek: _____

Prebivališče (stalno/začasno): _____

Delež lastništva ponudnika: _____

Tihi družbenik (ustrezno obkrožite): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe: _____

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Pravna oseba je nosilec tihe družbe (ustrezno obkrožite): DA NE

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Prva pravna oseba

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Povezana na način: _____

Druga pravna oseba

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Povezana na način: _____

_____ **pravna oseba**

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Povezana na način: _____

_____ **pravna oseba**

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Povezana na način: _____

_____ **pravna oseba**

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Povezana na način: _____

_____ **pravna oseba**

Naziv pravne osebe: _____

Sedež pravne osebe: _____

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru:

Povezana na način: _____

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- o vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- o vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Ponudnik (žig in podpis zakonitega zastopnika):

Datum: _____

16.5 IZJAVA O VZPOSTAVLJENEM CENTRU ZA IZVEDBO TEHNIČNE PODPORE UPORABNIKU

PONUĐNIK: _____

Sedež (naslov) ponudnika: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Izjavljamo, da imamo vzpostavljen center za izvedbo tehnične podpore uporabniku (za osrednjo opremo) in naročniku zagotavljamo tehnično podporo pri uporabi osrednje opreme 24 ur na dan 7 dni v tednu.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Kraj: _____

Podpisnik: _____

Datum: _____

Žig

Podpis: _____

16.6 ZNANJE SLOVENSKEGA JEZIKA

PONUĐNIK: _____

Sedež (naslov) ponudnika: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Izjavljamo, kot sledi:

1. Vsi kadri, ki bodo v času izvajanja naročila komunicirali z naročnikom, obvladajo slovenski jezik (vsaj stopnja C1 razumevanja, govorjenja in pisanja slovenskega jezika v skladu s Skupnim evropskim referenčnim okvirom za jezike).
2. Kadrom, ki ne obvladajo slovenskega jezika (vsaj stopnja C1 razumevanja, govorjenja in pisanja slovenskega jezika v skladu s Skupnim evropskim referenčnim okvirom za jezike), bomo v času izvajanja naročila za komunikacijo z naročnikom zagotovili stalno navzočnost osebe (prevajalca/tolmača v slovenski jezik), ki obvlada strokovno terminologijo v slovenskem in angleškem jeziku, da bo zagotavljala nemoteno ustno in pisno komunikacijo v slovenskem jeziku med nami in osebjem naročnika, na način, da izvajanje storitve ne bo moteno, brez dodatnih stroškov za naročnika in v zahtevanih časovnih okvirih.

Izjavo dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo.

Kraj: _____

Žig

Podpisnik: _____

Datum: _____

Podpis: _____

17. VZORCI

17.1 VZOREC POGODBE

Republika Slovenija, Državni zbor, Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana, ki ga po pooblastilu generalne sekretarke Špele Ocvirk št. 040-04/26-0002/0004 z dne 13. 5. 2026, zastopa namestnica generalne sekretarke – direktorica Barbara Reflak (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

matična številka: 5022924000
davčna številka: SI 21881677
transakcijski račun: SI56 0110 0637 0121 177

In

Republika Slovenija Državni svet, Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana, (v nadaljnjem besedilu: pooblastitelj), ki ga po pooblastilu sekretarja Luke Glavač Gavrilović št. _____ z dne _____, zastopa naročnik

in

_____, ki ga zastopa _____
(v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

matična številka: _____
davčna številka: _____
transakcijski račun: SI _____

sklepajo naslednjo

POGODBO O STORITVAH STACIONARNEGA TELEFONSKEGA PROMETA Evidenčna številka pogodbe: C1211-26-000_____

Uvodna določba

1. člen

- Pogodbeni stranki ugotavljata, da:
- je naročnik izvedel postopek javnega naročila po postopku naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), katerega predmet je so storitve stacionarnega telefonskega prometa, št. objave JN *** izpolni naročnik *** z dne. *** izpolni naročnik ***;
 - je bil izvajalec na podlagi Odločitve o oddaji javnega naročila, št. *** izpolni naročnik *** z dne *** izpolni naročnik *** izbran kot najugodnejši ponudnik predmetnega javnega naročila,
 - sta osnovi za tolmačenje te pogodbe razpisna dokumentacija št. 416-04/26-31 in Predračun št. _____, z dne _____,
 - da je izvajalec seznanjen, da je Državni svet Republike Slovenije s pooblastilom št. _____ z dne _____ pooblastil naročnika za sklenitev predmetne pogodbe tudi za njegov račun,
 - da naročnik po tej pogodbi naroča storitve v svojem imenu in za svoj račun ter za račun Državnega sveta Republike Slovenije, izvajalec pa prevzema v izvedbo storitve, ki so predmet te pogodbe,

- da naročila in nadzor nad izvedbo storitev ter obračun oziroma delitev nastalih stroškov v skladu s Sporazumom o uporabi prostorov in delitvi stroškov za prostore na Šubičevi 4 in Tomšičevi 5 v Ljubljani (evid. št. C1211-23-000110 z dne 31. 5. 2023) opravlja naročnik.

Predmet pogodbe

2. člen

Predmet pogodbe so storitve stacionarnega telefonskega prometa v obsegu:

- a) vzpostavitev povezav za delovanje telefonije ISDN in VOiP,
- b) zagotavljanje delovanje vzpostavljenih povezav za telefonijo ISDN in VoIP in
- c) zagotavljanje storitev telefonskega prometa za telefonijo ISDN in VoIP

na način, določen v razpisni dokumentaciji naročnika, v skladu s predračunom izvajalca št. _____ z dne _____ (Priloga 1) in splošnim cenikom izvajalca (Priloga 2). Priloga 1 in Priloga 2 sta sestavni del te pogodbe.

Pogodbena vrednost

3. člen

(1) Skupna pogodbena vrednost je objektivno nedoločljiva, saj naročnik v trenutku sklepanja pogodbe objektivno ne more ugotoviti dejansko potrebnega obsega storitev. V skladu s specifikacijo storitev, predvidenega načina izvajanja in obsega del ter predračunom izvajalca iz 2. člena te pogodbe je ocenjena vrednost pogodbe _____ € brez DDV oz. _____ € z 22 % DDV.

Vzpostavitev delovanja in prevzemni pogoji

4. člen

(1) Izvajalec je dolžan izvesti storitve vzpostavitev delovanja povezav iz točke a) 2. člena pogodbe v največ _____ (90) koledarskih dneh od dneva sklenitve pogodbe in zagotavljati delovanje povezav za nespremenjeno delovanje obstoječe telefonske centrale ISDN.

(2) Če izvajalec naročniku ne izvede storitev v roku iz prvega odstavka tega člena se šteje, da je izvajalec prišel v zamudo.

(3) Ob izvedbi storitev je izvajalec dolžan naročniku predati naslednjo dokumentacijo:

- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo,
- vse priročnike proizvajalca (uporabniške in tehnične).

(4) Izvedba storitev se šteje za uspešno, ko jo naročnik tehnično prevzame.

(5) Rok izvedbe storitev iz prvega odstavka tega člena te pogodbe se lahko spremeni samo zaradi okoliščin, ki so nastale po sklenitvi pogodbe in jih izvajalec ni mogel preprečiti, ne odpraviti in se jim tudi ne izogniti.

(6) Med okoliščine iz prejšnjega odstavka ne štejejo tveganja, ki izvirajo iz poslovanja izvajalca, ravnanja tretjih oseb, s katerimi je izvajalec v poslovnem razmerju, naravni dogodki, ki bi jih izvajalec moral predvideti oziroma bi moral obvladati njihove negativne posledice.

Tehnični prevzem

5. člen

(1) Naročnik ima pravico opraviti preizkus izvedenih storitev iz točke a) 2. člena ter tehnični prevzem najkasneje v roku 15 dni od dneva vzpostavitve delovanja. V primeru morebitnih napak, naročnik izvajalcu določi primeren rok za njihovo odpravo, ki ne sme biti daljši od 15 dni.

(2) Pri tehničnem prevzemu sestavita naročnik in izvajalec zapisnik o tehničnem prevzemu, ki vsebuje zlasti naslednje podatke:

- ali so storitve izvedene v skladu s pogodbo, predpisi in pravili stroke,
- ali kakovost in lastnosti storitev ustrezajo pogodbeni kakovosti, lastnostim in zahtevam, oziroma katere storitve je izvajalec dolžan na svoje stroške dopolniti oziroma zamenjati,
- morebitna odstopanja v kakovosti in zanesljivosti izvedbe,
- o katerih vprašanih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenikov,
- ugotovitev o sprejemu in izročitvi pogodbeno dogovorjene dokumentacije,
- ali so storitve izvedene v pogodbeno dogovorjenih rokih in
- izjavo naročnika o morebitnem zmanjšanju pogodbene cene za vrednost pogodbene kazni.

(3) Zapisnik o tehničnem prevzemu, na podlagi ustrezne izvedbe storitev, podpišeta pooblaščenca predstavnika obeh pogodbenih strank.

(4) Storitve, za katere se bo ugotovilo, da odstopajo od zahtev in drugih navedb v ponudbeni dokumentaciji, ali niso skladne z določili te pogodbe, ali ne izpolnjuje minimalnih tehničnih zahtev naročnika, bodo zavrnjene, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na zapisniku o tehničnem prevzemu.

Izvajanje storitev

6. člen

(1) Izvajalec bo storitve iz točke b) 2. člena te pogodbe omogočal stalno, 24 ur na dan, 7 dni na teden, vse dni v letu.

(2) Izvajalec bo storitve iz točke b) 2. člena te pogodbe izvajal od dneva podpisa tehničnega prevzema za vzpostavitve delovanja povezav.

Obračun storitev

7. člen

Izvajalec bo storitve iz točke a) 2. člena te pogodbe obračunal po uspešno opravljenem tehničnem prevzemu.

8. člen

Izvajalec bo storitve iz točke b) in c) 2. člena te pogodbe naročniku obračunaval na podlagi dejanske porabe v skladu s predračunom iz Priloge 1 in v skladu s splošnim cenikom izvajalca iz Priloge 2, za storitve klicev, ki niso zajete v predračunu. Obračunska enota klicev je 1 s (ena sekunda).

Plačilni pogoji

9. člen

Naročnik bo obveznosti za opravljene storitve iz točke a) 2. člena te pogodbe plačal na podlagi prejema pravilno izstavljenega in opremljenega računa, ki ga izvajalec izstavi po uspešno opravljenem tehničnem prevzemu.

10. člen

Kumulativni račun za storitve iz točke b) in c) 2. člena te pogodbe storitve bo izvajalec praviloma izdal do 15. v mesecu za opravljene storitve v preteklem mesecu. Priloga računa je seznam storitev po posameznih postavkah v količini, trajanju in ceni storitev.

11. člen

(1) Naročnik in pooblastitelj bosta račune iz 9. in 10. člena te pogodbe plačevala v 30 dneh od prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun izvajalca. Če naročnik in pooblastitelj zamudita s plačilom, izvajalcu pripadajo zakonite zamudne obresti. Rok plačila prične teči naslednji dan po prejemu računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnevom, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

(2) Plačilo se bo realiziralo na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden v pogodbi oziroma na transakcijski račun, ki je naveden na računu.

(3) Izvajalec mora na vsakem izdanem računu obvezno navesti pravno podlago - evidenčno številko pogodbe, v nasprotnem primeru bo račun izvajalcu zavržen. Izvajalec izdani račun pošlje naročniku v elektronski obliki v skladu z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16, 47/19 in 78/23 - ZZVZZ-T).

(4) Storitve, ki so predmet te pogodbe, naročnik naroča za neobdavčljivo dejavnost, za katero po 5/5 ZDDV-1 ni zavezanec za DDV.

(5) Naročnik in pooblastitelj sta izvajalcu zavezana za plačila do 31. 12. 2027, za nadaljnja plačila do izteka te pogodbe pa, ko bodo izpolnjeni formalni pogoji glede na

veljavni zakon, ki določa izvrševanje proračuna Republike Slovenije ter ostale predpise, ki omogočajo izvrševanje sprejetega proračuna Republike Slovenije za posamezno leto oziroma sprejeti proračun za posamezno leto. V kolikor pogoji za nadaljnja plačila ne bodo izpolnjeni, bo naročnik o tem takoj pisno obvestil izvajalca. Z dnem prejema obvestila se šteje pogodba za razvezano. Obveznosti in pravice, nastale do dneva razveze pogodbe, so naročnik, pooblastitelj in izvajalec dolžni medsebojno izpolniti in poravnati.

Kakovost storitev

12. člen

(1) Izvajalec se zavezuje in naročniku jamči:

- da storitve ustrezajo vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne dokumentacije ;
- da bo svoje pogodbene obveznosti opravil strokovno, pravilno, vestno in kakovostno po pravilih stroke in v skladu s standardi proizvajalcev blaga;
- da bo izpolnjeval vse pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih in na predviden način;
- da bo za izvajanje vseh potrebnih del in opravil po tej pogodbi zagotavljal ustrezne zmogljivosti v osebju, orodju, diagnostični opremi in rezervnih delih ter drugi opremi, potrebni za nemoteno izvajanje pogodbe,
- da bo pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno izvedbo;
- da bo pri delu in gibanju v prostorih naročnika spoštoval njegova varnostna pravila in predpise.

(2) Če naročnik ugotovi in pisno obvesti izvajalca, da sta kvaliteta in obseg storitev sporna, zadrži izplačilo zadnje izdane fakture izvajalca in mora najkasneje v 15 dneh od datuma ugotovitve izvesti presojo na način iz drugega odstavka tega člena, ki mora biti dokumentirana s poročilom v pisni ali elektronski obliki. Če se presoje v tem roku ne izvede, se razume, da sta zaračunana kakovost in obseg tudi realizirana in se račun plača v zakonitem roku.

(3) Preverjanje kakovosti in obsega realizacije predmeta izvaja naročnik, ki po potrebi, za posamezne naloge predmeta, lahko organizira komisijo za preverjanje kvalitete in obsega, v sestavi: naročnik, izvajalec, druge odgovorne osebe pri naročniku in zunanji svetovalec, po potrebi, na način:

- primerjava z vsebino predmeta pogodbe,
- primerjava z dostavljenimi mesečnimi poročili,
- primerjava s strokovno dokumentacijo,
- primerjava strokovne dokumentacije z zakonskimi določili, standardi stroke in zahtevami naročnika.

Pogodbena kazen

13. člen

(1) Če izvajalec v pogodbeno dogovorjenem roku ne izvede storitev vzpostavitve delovanja povezav iz točke a) prvega odstavka 2. člena, je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 0,25 % skupne pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude, ne glede na to ali zamuja z izvedbo vseh storitev ali samo z delom le-teh.

(2) Če izvajalec zamuja z odpravo napake toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno blago naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode.

(3) Če izvajalec iz objektivnih razlogov ne more pravočasno izvršiti dogovorjenih obveznosti, je o tem dolžan pisno obvestiti naročnika takoj po nastanku teh razlogov in zaprositi za podaljšanje. Podaljšanje izvedbenega roka je mogoče le pred njegovim potekom. Naročnik odloči o podaljšanju izvedbenega roka glede na njegovo smiselnost in o tem pisno obvesti izvajalca.

(4) Skupna pogodbeni kazen ne more znašati več kot 10 % pogodbene vrednosti z DDV. Če naročniku zaradi izvajalca z izvedbo ali neizvedbo storitev nastane škoda, ki presega vrednost kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom kazni.

(5) Naročnik lahko natečene kazni iz razloga zamude obračuna pri plačilu računa, ki vključuje pogodbene storitve, ki so bile izvedene z zamudo (izvede se pobot terjatve iz naslova zaračunane kazi za zamudo s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi). Če to ni mogoče naročnik iz tega naslova izstavi poseben zahtevek, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 8 dni od prejema.

(6) Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru zamude z izpolnitvijo izvajalca ob sprejemu izpolnitve naročniku izvajalca ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna kazni za zamudo, pač pa se kazen obračuna v skladu z določili pogodbe.

(7) Pravico do povračila škode naročnik uveljavlja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti.

Izvedba del s podizvajalci

13 a. člen

/se upošteva le v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci, sicer se črta iz pogodbe/

(1) Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalcem(-i). Izvajalec je podizvajalca(-e) navedel v ponudbi, predloženi na javno naročilo, ter je zanj(-e) v ponudbi predložil podatke v skladu z ZJN-3.

(2) Za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo z izjavo »Zahteva podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo«, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi računa, potrjenega s strani izvajalca, izvede neposredno plačilo podizvajalcu.

(3) Za podizvajalca, ki ne zahteva neposrednega plačila v skladu z ZJN-3, bo naročnik izvajalca pozval, da pošlje naročniku/porabniku svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za del predmeta javnega naročila, ki ga je podizvajalec izvedel neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Izvajalec mora navedeno poslati najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročnika/uporabnika izvajalcu. V primeru, da izvajalec naročniku/porabniku v navedenem roku ne posreduje izjav iz tega odstavka, naročnik/uporabnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

(4) Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, v 5 dneh po spremembi, o tem podal pisni predlog oziroma obvestilo naročniku, kateremu bo priložil Dokazila za podizvajalca, navedena v

točki 10.2.7 razpisne dokumentacije javnega naročila. Naročnik poda soglasje ali zavrnitev skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oziroma obvestila izvajalca.

(5) Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od pogodbe.

Pravice in obveznosti izvajalca in naročnika

14. člen

(1) Izvajalec se obvezuje, da bo svoje obveznosti iz pogodbe izvedel kvalitetno in po pravilih stroke v okviru dogovorjenih terminov ter na najracionalnejši način v okviru naročnikovih specifikacij in v skladu s to pogodbo.

(2) Naročnik bo za izvajanje dogovorjenih del zagotavljal ustrezne pogoje za delo. Naročnik bo na zahtevo izvajalca zagotavljal potrebne podatke, informacije, prostore in opremo ter drugo tehnično podporo za tekoče in korektno izvajanje del, določenih v tej pogodbi.

(3) Naročnik ima pravico izvajati nadzor nad delom izvajalca po tej pogodbi. Izvajalec mora naročniku na podlagi predhodne najave omogočiti izvajanje nadzorstvenega pregleda kadarkoli med rednim delovnim časom izvajalca.

(4) Izvajalec ni odgovoren za zamudo pri izvedbi pogodbenih del, če naročnik ne zagotovi v ta namen ustreznih pogojev za njihovo izvajanje.

Način izvajanja del

15. člen

(1) Izvajalec bo dela praviloma izvajal na daljavo, razen v primerih, ko je potrebna fizična prisotnost na lokaciji naročnika.

(2) Potrebni posegi za delovanje telefonije ISDN in VoIP, ki bi lahko motili delo naročnika se morajo praviloma izvajati v večernih oziroma nočnih urah ali ob koncu tedna, upoštevajoč dinamiko dela naročnika in v dogovoru z naročnikom.

(3) Vsak poseg izvajalca, ki lahko vpliva na delovanje telefonije ISDN, mora biti predhodno usklajen z naročnikom.

(4) Za oddaljeni dostop do informacijskega sistema Državnega zbora mora izvajalec pri ministrstvu, pristojnem za javno upravo pridobiti pravico uporabe oddaljenega dostopa do omrežja HKOM, ki je v upravljanju ministrstva.

Varovanje podatkov

16. člen

(1) Stranki pogodbe bosta vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki so predmet te pogodbe ali nastanejo pri izvajanju pogodbe, ustrezno varovali in jih ne bosta neupravičeno uporabljali v svojo korist oziroma komercialno izkoriščali ali

posredovali tretjim osebam izven organizacij, ki niso vključene v izvajanje predmeta pogodbe.

(2) Skladno z zakonom o varstvu osebnih podatkov pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Pogodbeni stranki bosta zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

17. člen

(1) Naročnik je dolžan izvajalcu predati dokument Informacijska varnostna politika Državnega zbora. Izvajalec in njegovi strokovnjaki pa so se dolžni seznaniti in ravnati v skladu z določili dokumenta. Naročnik je dolžan izvajalca obvestiti tudi o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi določil v dokumentu.

(2) Naročnik lahko pri izvedbi del na njegovi lokaciji od strokovnjakov izvajalcev zahteva, da izkažejo seznanjenost z vsebino iz prejšnjega odstavka.

Veljavnost pogodbe

18. člen

(1) Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh strank in je sklenjena za obdobje treh (3) let.

(2) Pogodba se lahko po volji strank spremeni in dopolni le s pisnim dodatkom (aneksom).

(3) Za razmerja, ki jih predmetna pogodba ne ureja, veljajo določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja in slovensko pravo.

Prenehanje pogodbe

19. člen

(1) Vsaka stranka lahko odpove pogodbo s pisno izjavo in upoštevanjem tri (3) mesečnega odpovednega roka, pri čemer rok prične teči z dnem pošiljanja obvestila pogodbeni stranki. V času trajanja odpovednega roka, sta pogodbeni stranki dolžni izpolniti vse obveznosti iz te pogodbe, razen če se stranki pisno dogovorita drugače.

(2) V primeru, da izvajalec ne opravlja del in storitev v skladu s pogodbo ali kako drugače krši pogodbo, lahko naročnik nemudoma odstopi od pogodbe s pisno izjavo brez odpovednega roka. Pogodba preneha veljati z dnem pošiljanja izjave izvajalcu.

(3) Izvajalec je v takšnem primeru poleg škode dolžan kriti morebitno razliko med ceno iz svoje ponudbe ter morebitno višjo ceno, ki bi jo v tem primeru naročnik moral plačevati drugemu izvajalcu za ista dela in storitve.

(4) V primeru odpovedi pogodbe s strani naročnika, naročnik izvajalcu ne odgovarja za morebitno škodo zaradi odpovedi pogodbe.

Skrbnik pogodbe

20. člen

(1) Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____ (e-naslov: _____, tel.: _____).

(2) Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____ (e-naslov: _____, tel.: _____).

(3) Za zamenjavo skrbnikov te pogodbe sklenitev pisnega dodatka k tej pogodbi ni potrebna, zadostuje pisno obvestilo ene pogodbene stranke drugi.

Posebne in končne določbe

21. člen

(1) V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

(2) Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

(3) Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

(4) V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Protikorupcijska klavzula

22. člen

(1) V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

(2) Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Reševanje sporov

23. člen

Pogodbeni stranki bosta vse morebitne spore, nastale iz te pogodbe, reševali sporazumno. V nasprotnem primeru je za reševanje nastalih sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

Končna določba

24. člen

Pogodba je podpisana elektronsko.

ALI

Pogodba je podpisana v dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka en (1) izvod.

Klasifikacijska številka: 416-04/26-31

Ljubljana, dne _____, dne _____

Naročnik:

Republika Slovenija
Državni zbor
Barbara Reflak
namestnica generalne sekretarke
– direktorica

Izvajalec:

Republika Slovenija
Državni svet
Barbara Reflak
namestnica generalne sekretarke –
direktorica
– po pooblastilu

Priloge:

- Priloga 1 – Predračun
- Priloga 2 – Splošni cenik izvajalca

17.2 OBVEZNI ELEMENTI POGODBE

Za izvedbo javnega naročila lahko ponudnik uporabi svojo standardno pogodbo, so pa v nadaljevanju navedena določila, ki jih mora pogodba vsebovati, da je sprejemljiva za Državni zbor. Določila so lahko zapisna tudi drugače, zahtevana je njihova vsebinska enakost oziroma primerljivost:

Naslov pogodbe (naslov mora vsebovati navedbo o evidenčni številki pogodbe)

Evidenčna številka pogodbe: C1211-26-000_____

Pogodbeni partnerji (navedba naročnika)

Republika Slovenija, Državni zbor, Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana, ki ga po pooblastilu generalne sekretarke Špele Ocvirk št. 040-04/26-0002/0004 z dne 13. 5. 2026, zastopa namestnica generalne sekretarke – direktorica Barbara Reflak (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

matična številka: 5022924
davčna številka: SI21881677
transakcijski račun: 01100-6370121177

Plačilni pogoji

Naročnik bo opravljene storitve plačal 30. dan od uradnega prejema pravilno izstavljenega in opremljenega računa. Rok plačila prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega in opremljenega računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

Plačilo se bo realiziralo na transakcijski račun izvajalca, ki je naveden v pogodbi oziroma na transakcijski račun, ki je naveden na računu.

Izvajalec mora na vsakem izdanem računu obvezno navesti pravno podlago – evidenčno številko pogodbe, v nasprotnem primeru bo račun izvajalcu zavržen. Izvajalec izdani račun pošlje naročniku v elektronski obliki v skladu z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16, 47/19 in 78/23 - ZZVZZ-T).

Storitve, ki so predmet pogodbe, naročnik naroča za neobdavčljivo dejavnost, za katero po 5/5 ZDDV-1 ni zavezanec za DDV.

Veljavnost pogodbe

Izvajalec bo o morebitnem popravku ali spremembi prilog k pogodbi pisno obvestil naročnika, sprememba pa se uveljavi v skladu z navedbo na popravku ali spremembi, vendar ne prej kot naslednji dan po prejemu popravka ali spremembe. Vsakokratna sprememba prilog je sestavni del te pogodbe.

Skrbniki pogodbe

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je _____.

Posebne določbe (protikorupcijska klavzula)

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Navedba klasifikacijske številke

Klasifikacijska št.: 416-04/26-31/ ____

17.3 PREDRAČUN

Obrazec »Predračun« je priložen razpisni dokumentaciji v obliki Microsoft Excel datoteke.

17.4 IZVLEČEK PRAVIL O NOTRANJEM REDU V DRŽAVNEM ZBORU

V skladu s 6. členom Pravil o notranjem redu v Državnem zboru Republike Slovenije (v nadaljevanju: pravila) se v prostore Državnega zbora lahko vstopa le dostojno oblečen.

V skladu s 7. členom vstopajo zunanje osebe skozi vhod na Šubičevi ulici 4, ki je odprt 24 ur na dan vse dni v letu.

V skladu z 8. členom pravil opravljajo identifikacijo, ugotavljanje upravičenosti in namen vstopa v Državni zbor ter sprejem in spremstvo oseb po teh pravilih opravljajo receptorji in predstavniki enote za varovanje, pregled oseb in prtljage pa predstavniki enote za varovanje.

Recepcija deluje na glavnem vhodu v predpisanem delovnem času, ob zasedanju Državnega zbora pa do zaključka zasedanja. Izven delovnega časa delo recepcije opravlja enota za varovanje.

V skladu z 9. členom pravil, morajo osebe, ki jih povabijo delavci služb Državnega zbora med zadrževanjem v prostorih Državnega zbora na vidnem mestu nositi identifikacijsko kartico, ob odhodu pa jo vrnejo. Identifikacijsko kartico dobijo osebe na podlagi osebnega dokumenta.

V skladu s 15. členom pravil je v zgradbo Državnega zbora prepovedano vnašanje strelnega in drugega orožja, streliva in eksplozivna ter drugih nevarnih sredstev in naprav. Osebe, ki nosijo orožje, ga morajo ob vstopu prijaviti in oddati enoti za varovanje, ki jim o tem izda potrdilo ter jim ga ob odhodu vrne.

V skladu s 16. členom pravil so osebe ob vstopu v zgradbo Državnega zbora dolžne vstopiti skozi detektorska vrata, prtljago pa oddati na rentgenski pregled. Vsi večji in odvečni osebni predmeti (plašči, dežniki in večjo osebno prtljaga) pa se morajo v skladu z 19. členom pravil shraniti v garderobi.

Na podlagi 18. člena obiskovalci ne smejo brez spremljevalca hoditi po zgradbi ter vstopati v delovne prostore.

Na podlagi 20. člena pravil mora pristojna organizacijska enota vnaprej posredovati enoti za varovanje podatke o delavcih zunanjih izvajalcev, ki v zgradbi državnega zbora opravljajo vzdrževalna in investicijska dela.

V skladu s 30. členom pravil je v prostorih Državnega zbora dovoljeno točiti alkoholne pijače samo v prostorih restavracije, kajenje pa v prostorih Državnega zbora v skladu z 31. členom ni dovoljeno.